

# Beleidsplan 2026-2029

## Vereniging van de Libanese Gemeenschap in Nederland

### Inhoudsopgave

- Inleiding
- Profiel van de vereniging
- Missie, visie en kernwaarden
- Statutaire doelstelling
- Doelgroepen
- Beleidsdoelen 2026–2029
- Activiteitenprogramma
- Organisatie en bestuur
- Vrijwilligersbeleid
- Wijze van verwerving van inkomsten
- Beheer van het vermogen
- Besteding van het vermogen
- Communicatie en transparantie
- Risicobeheersing
- Jaarplanning
- Begrotingsuitgangspunten
- Evaluatie en actualisatie

## 1. Inleiding

De Vereniging van de Libanese Gemeenschap in Nederland is opgericht op 27 mei 2026 en gevestigd in de gemeente Overbetuwe.

De vereniging is opgericht om de Libanese gemeenschap in Nederland met elkaar te verbinden, de Libanese cultuur en identiteit te behouden en tegelijkertijd de maatschappelijke participatie en integratie binnen de Nederlandse samenleving te bevorderen.

De vereniging heeft geen winstoogmerk. Alle inkomsten worden uitsluitend besteed aan de verwezenlijking van de statutaire doelstellingen en het algemeen nut.

Dit beleidsplan beschrijft het beleid voor de periode 2026–2029 en voldoet aan de eisen die de Belastingdienst stelt aan Algemeen Nut Beogende Instellingen (ANBI).

## 2. Profiel van de vereniging

### Naam

Vereniging van de Libanese Gemeenschap in Nederland

### Rechtsvorm

Vereniging

### **Vestigingsplaats**

Gemeente Overbetuwe

### **Boekjaar**

1 januari tot en met 31 december

De vereniging wordt bestuurd door een onbezoldigd bestuur en werkt voornamelijk met vrijwilligers.

## **3. Missie, visie en kernwaarden**

### **Missie**

Het versterken van de maatschappelijke positie van de Libanese gemeenschap in Nederland door ontmoeting, cultuur, educatie, integratie en samenwerking.

### **Visie**

De vereniging streeft naar een samenleving waarin mensen met een Libanese achtergrond actief deelnemen aan de Nederlandse maatschappij, terwijl zij hun culturele identiteit behouden en delen met anderen.

### **Kernwaarden**

- Verbinding
- Respect
- Transparantie
- Inclusiviteit
- Vrijwilligerswerk
- Diversiteit
- Maatschappelijke betrokkenheid

## **4. Statutaire doelstelling**

De vereniging heeft als doel:

- het versterken van de onderlinge banden binnen de Libanese gemeenschap in Nederland;
- het behouden en bevorderen van de Libanese cultuur, taal en tradities;
- het organiseren van culturele, sociale en educatieve activiteiten;
- het ondersteunen van nieuwkomers van Libanese afkomst bij hun integratie in Nederland;
- het bevorderen van samenwerking tussen de Libanese gemeenschap en de Nederlandse samenleving;
- het vertegenwoordigen van de maatschappelijke belangen van de Libanese gemeenschap;
- het bieden van humanitaire ondersteuning aan de Libanese bevolking tijdens calamiteiten en crises.

De vereniging maakt geen onderscheid op grond van afkomst, religie, geslacht, politieke overtuiging of seksuele geaardheid.

## **5. Doelgroepen**

De vereniging richt zich op:

- Libanese Nederlanders;
- gezinnen;
- jongeren;
- studenten;
- ouderen;
- nieuwkomers;
- vrijwilligers;
- maatschappelijke organisaties;
- onderwijsinstellingen;
- gemeenten;
- alle overige geïnteresseerden.

De activiteiten zijn in beginsel toegankelijk voor iedereen.

## **6. Beleidsdoelen 2026–2029**

Gedurende deze beleidsperiode wil de vereniging:

- de sociale cohesie binnen de Libanese gemeenschap versterken;
- bruggen bouwen tussen de Libanese gemeenschap en de Nederlandse samenleving;
- jongeren stimuleren actief deel te nemen aan de samenleving;
- de Libanese cultuur zichtbaar maken;
- educatie en talentontwikkeling stimuleren;
- vrijwilligerswerk bevorderen;
- samenwerken met gemeenten en maatschappelijke organisaties;
- een betrouwbare gesprekspartner zijn voor overheden en maatschappelijke instellingen.

## **7. Activiteitenprogramma**

De vereniging organiseert jaarlijks onder meer:

### **Culturele activiteiten**

- Libanese culturele festivals;
- nationale feestdagen;
- muziek- en dansvoorstellingen;
- culinaire evenementen;
- tentoonstellingen;

- lezingen.

#### **Educatieve activiteiten**

- Arabische taallessen;
- Nederlandse taalondersteuning;
- huiswerkbegeleiding;
- informatiebijeenkomsten;
- workshops over onderwijs, werk en ondernemerschap.

#### **Integratieactiviteiten**

- begeleiding van nieuwkomers;
- kennismakingsbijeenkomsten;
- netwerkactiviteiten;
- samenwerking met gemeenten;
- voorlichting over de Nederlandse samenleving.

#### **Jeugdactiviteiten**

- sportdagen;
- mentorprogramma's;
- leiderschapstrainingen;
- maatschappelijke stages;
- vrijwilligersprojecten.

#### **Ouderenactiviteiten**

- ontmoetingsdagen;
- culturele bijeenkomsten;
- informatie over zorg en welzijn.

#### **Humanitaire activiteiten**

Indien zich humanitaire noodsituaties voordoen zal de vereniging, binnen haar mogelijkheden, inzamelingsacties organiseren of samenwerken met erkende hulporganisaties.

## **8. Organisatie en bestuur**

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven bestuursleden.

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- beleid;
- financiën;
- naleving van wet- en regelgeving;
- uitvoering van activiteiten;
- verantwoording aan de Algemene Vergadering.

Bestuursleden ontvangen geen beloning.

Uitsluitend daadwerkelijk gemaakte kosten kunnen worden vergoed.

Belangenverstrengeling wordt voorkomen doordat bestuursleden niet deelnemen aan besluitvorming waarbij zij een persoonlijk belang hebben.

## **9. Vrijwilligersbeleid**

Vrijwilligers vormen de basis van de vereniging.

De vereniging zorgt voor:

- begeleiding;
- duidelijke taakomschrijvingen;
- waardering;
- scholing indien nodig;
- veilige werkomstandigheden.

Vrijwilligers kunnen uitsluitend gemaakte kosten declareren.

## **10. Wijze van verwerving van inkomsten**

De vereniging werft inkomsten uit:

- contributies;
- giften;
- donaties;
- schenkingen;
- legaten;
- erfstellingen;
- subsidies;
- fondsen;
- sponsoring;
- opbrengsten uit activiteiten.

De vereniging accepteert uitsluitend inkomsten die passen binnen haar doelstelling en wettelijke verplichtingen.

## **11. Beheer van het vermogen**

De financiële administratie wordt zorgvuldig bijgehouden.

Uitgangspunten zijn:

- alle inkomsten en uitgaven verlopen via de bankrekening van de vereniging;
- het bestuur houdt toezicht op het financieel beheer;
- jaarlijks worden een balans en een staat van baten en lasten opgesteld;
- de financiële commissie controleert jaarlijks de administratie;
- reserves worden uitsluitend aangehouden voor toekomstige projecten en continuïteit.

## **12. Besteding van het vermogen**

De beschikbare middelen worden besteed aan:

- culturele projecten;
- educatieve activiteiten;
- maatschappelijke ondersteuning;
- integratieprojecten;
- vrijwilligers;
- communicatie;
- zaalhuur;
- materialen;
- verzekeringen;
- administratie;
- humanitaire projecten.

De vereniging streeft ernaar zoveel mogelijk middelen direct ten goede te laten komen aan haar doelstellingen.

## **13. Communicatie en transparantie**

De vereniging informeert haar leden, donateurs en andere belanghebbenden via haar website en sociale media.

Jaarlijks worden gepubliceerd:

- bestuurssamenstelling;
- contactgegevens;
- RSIN;
- beleidsplan;
- activiteitenverslag;
- financieel verslag;
- ANBI-gegevens.

## **14. Risicobeheersing**

Belangrijkste risico's zijn:

- teruglopende inkomsten;
- onvoldoende vrijwilligers;
- stijgende organisatiekosten;
- wijzigingen in wet- en regelgeving.

Om deze risico's te beperken:

- wordt gewerkt met meerdere inkomstenbronnen;
- worden reserves opgebouwd;

- wordt actief aan vrijwilligerswerving gedaan;
- vindt jaarlijks evaluatie plaats.

## **15. Jaarplanning**

Jaarlijks streeft de vereniging naar:

- minimaal vier culturele bijeenkomsten;
- twee educatieve projecten;
- twee netwerkbijeenkomsten;
- één vrijwilligersdag;
- één integratieproject;
- één fondsenwervingscampagne;
- deelname aan lokale maatschappelijke initiatieven.

## **16. Begrotingsuitgangspunten**

De vereniging werkt met een jaarlijkse begroting.

Verwachte inkomsten:

- contributies;
- donaties;
- subsidies;
- fondsen;
- sponsorgelden.

Verwachte uitgaven:

- activiteiten;
- communicatie;
- zaalhuur;
- verzekeringen;
- administratie;
- educatieve projecten;
- vrijwilligers.

De vereniging streeft naar een gezonde financiële reserve om de continuïteit te waarborgen.

## **17. Evaluatie en actualisatie**

Het bestuur evalueert jaarlijks:

- de voortgang van de doelstellingen;
- de financiële positie;
- de uitgevoerde activiteiten;
- de maatschappelijke impact.

Indien nodig wordt het beleidsplan aangepast aan gewijzigde omstandigheden of nieuwe wet- en

regelgeving.

Dit beleidsplan is vastgesteld door het bestuur van de Vereniging van de Libanese Gemeenschap in Nederland en treedt in werking op de datum van vaststelling.